

Unsere Videokonferenz-Regeln

1) Vorbereitung

- Suche dir einen ruhigen Arbeitsplatz.
- Überprüfe, ob die Technik funktioniert und (je nach Technik) dein Gerät aufgeladen ist.
- Benutze Kopfhörer, wenn du welche besitzt.
- Halte alle Arbeitsmaterialien bereit und logge dich pünktlich ein.
- Nach einer kurzen Begrüßung innerhalb der Klasse schalte das Mikro und die Kamera aus.

2) Während der Konferenz bzw. Arbeitsphasen

- Achte genau auf die Ansagen der Lehrer und auf die Aufgabenstellung. Notiere, was du zu tun hast und was du noch dazu benötigst.
- Nutze den Chat, um Fragen zu stellen. Für Privatgespräche und -kommentare ist der Chat jedoch zu keiner Zeit gedacht! Helfen dürft ihr euch jedoch natürlich gegenseitig.
- Schreibe respektvoll und wertschätzend in den Chat.
- Benutze die „Handheben-Funktion“ , wenn du etwas sagen möchtest (und sollte der Lehrer die Hand übersehen, schalte kurz die Kamera ein und mache so auf dich aufmerksam).
- Bleibe während der Arbeitsphasen bei der Aufgabe und arbeite konzentriert.
- Wenn Ergebnisse gesammelt werden, dann warte, bis du drangenommen wirst.
- Warte, bis der Lehrer die Stunde beendet.

